



雄心会
YUSHINKAI

WEB図書購入補助申込サイトログイン

ログインID

パスワード

初回はこちらで仮パスワードを変更してください

昨年度に設定したパスワードは引き継がれません。

今年度初めてログインする方は、上記より仮パスワードを変更してご利用ください。

今年度設定したパスワードを忘れた方は、

下記のメールアドレスに①②の情報をお送りください。

- ・①ログインID
- ・②仮パスワード（最初に通知したパスワード）

yushinkai@hikaribf.co.jp

までお送りください。

約1週間で仮パスワードへ初期化が行われます。



WEB 図書購入補助申込サイト申込手順(スマホ版)

<ご準備>

領収書・レシート等が複数枚ある場合、なるべく1つの画像ファイルに納まるように、写真撮影やスキャニングしてください。

登録内容を確認するため、このサイトに再度ログインしても登録した内容は再表示されません。

最後の確認画面をスクリーンショットして保存するか印刷して保存ください。

現在は仮パスワードです。

ここをタップして、最初に仮パスワードの変更手続きをお願いします。

パスワード変更処理/ログインしてください

ログインID

pass

ログイン

ご自身のログインID
(7桁)を入力ください。
(IDの入力は、お間違いの無いようご注意ください)

事前にご案内しました仮
パスワード“0123”(例)
を入力ください。

ああ

www8.webcas.net



パスワード変更処理/ログインしてください

ログインID

1234567

pass

●●●●

ログイン

ログインIDにお間違い
が無いか今一度ご確認ください。

ログインID・仮パスワード
の入力後、ログイン
ボタンをタップしてください。

ああ

www8.webcas.net



新しいパスワードを入力してください。
パスワードは必ず控えを取ってください
(入力したパスワードは本人にしかわからないため)

パスワード

確認用

確認

ご自身のパスワードを入力ください。

(パスワードはセキュリティ上、半角全角を含む
英文字と数字が混在した、8 字以上~16 字以内
で設定ください)

パスワードは必ずご自身
で控えを取ってください。

ああ

www8.webcas.net

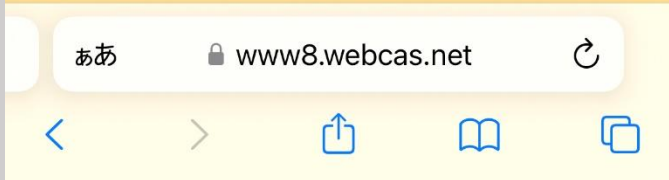


新しいパスワードを入力してください。
パスワードは必ず控えを取ってください
(入力したパスワードは本人にしかわからないため)

パスワード

確認

入力後、確認ボタンをタップしてください。



新しいパスワードを確認しました
更新ボタンで新しいパスワードになります

パスワード

更新

戻る

更新ボタンをタップすると設定されたパスワードに更新されます。

ああ

www8.webcas.net



パスワードが変更されました。

こちらより再度ログインしてください。

こちらをタップして、再度ログイン画面よりご自身のログインIDと更新したパスワードで「WEB図書購入補助申込サイト」へログインしてください。

ああ

www8.webcas.net





雄心会
YUSHINKAI

WEB図書購入補助申込サイトログイン

ログインID

パスワード

ご自身のログインIDを
入力ください。

ご自身が更新したパスワ
ードを入力ください。

[初回はこちらで仮パスワードを変更してください](#)

昨年度に設定したパスワードは引き継がれません。

今年度初めてログインする方は、上記より仮パスワードを変更してご利用ください。

今年度設定したパスワードを忘れた方は、

下記のメールアドレスに①②の情報をお送りください。

- ・①ログインID
- ・②仮パスワード（最初に通知したパスワード）

yushinkai@hikaribf.co.jp

までお送りください。

約1週間で仮パスワードへ初期化が行われます。



YUSHINKAI
WEB図書購入補助申込サイトログイン

ログインID

1234567

パスワード

●●●●●●●●

[初回はこちらで仮パスワードを変更してください](#)

昨年度に設定したパスワードは引き継がれません。

今年度初めてログインする方は、上記より仮パスワードを変更してご利用ください。

今年度設定したパスワードを忘れた方は、

下記のメールアドレスに①②の情報をお送りください。

- ・①ログインID
- ・②仮パスワード（最初に通知したパスワード）

yushinkai@hikaribf.co.jp

までお送りください。

約1週間で仮パスワードへ初期化が行われます。

ログイン

ログインボタンをタップして「WEB図書購入補助申込サイト」へ

1234567 様 ようこそ!

所属

大同生命保険 雄心会事務局

懸賞論文申込

有 無

懸賞論文申込が**有**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥7,000**

懸賞論文申込が**無**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥3,000**

📖 購入書籍名 (1)

雄心会の歴史

金額 (1) ※半角

1000

領収書 (1)

※有効期間：12/1~1/31

📎 ファイルを選択 ファイル未選択

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄

ご自身のIDか、ご確認ください。

ご自身の所属情報を入力ください。

懸賞論文申込の有・無のボタンをタップしてください。

購入書籍の情報を入力ください。

1234567 様 ようこそ！

所属

大同生命保険 雄心会事務局

懸賞論文申込

有 無

懸賞論文申込が**有**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥7,000**

懸賞論文申込が**無**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥3,000**

📖 購入書籍名 (1)

雄心会の歴史

金額 (1) ※半角

1000

領収書 (1)

※有効期間：12/1～1/31

📎 ファイルを選択

📎 ファイル未選択

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄

金額は**半角数字のみ**で入力ください。

購入書籍の領収書・レシート等の写真・スキャナ一画像等のファイルを添付ください。

購入書籍が複数冊あって、領収書・レシート等が複数枚ある場合は、なるべく1つの画像ファイルに納まるよう、写真撮影やスキャニングしてください。

領収書・レシート等の画像には、拡張子が「jpg」「png」「gif」「tiff」「bmp」「pdf」「pict」「jpeg」「tif」「HEIC」のファイルを添付してください。

領収書・レシート等の有効期間は
2023年12月1日～
2024年1月31日です。

1234567 様 ようこそ！

所属

大同生命保険 雄心会事務局

懸賞論文申込

有 無

懸賞論文申込が**有**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥7,000**

懸賞論文申込が**無**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥3,000**

📖 購入書籍名 (1)

雄心会の歴史

金額 (1) ※半角

1000

領収書 (1)

※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択 ファイル未選択

写真ライブラリ



チェックしてく

写真またはビデオを撮る



ファイルを選択



コメント・ご要望欄

① ここをタップ。

② 添付するファイルを選択。

1234567 様 ようこそ！

所属

大同生命保険 雄心会事務局

懸賞論文申込

有 無

懸賞論文申込が**有**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥7,000**

懸賞論文申込が**無**の場合 ▶ 購入金額の合計上限 **¥3,000**

📖 購入書籍名 (1)

雄心会の歴史

金額 (1) ※半角

1000

領収書 (1)

※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6973.jpeg

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください


追加する

コメント・ご要望欄

添付されたファイルが表示されるのでご確認ください。


1000

領収書 (1)
※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6973.jpeg

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

 購入書籍名 (2)

金額 (2) ※半角

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31

上記に含む 新たに添付

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄

2冊目の「追加する」をチェックすると、2冊目の入力欄が表示されます。
(10冊まで申込みが可能です)

2冊目の購入書籍の情報を入力ください。

金額は半角数字のみで入力ください。

ファイルを選択 IMG_6973.jpeg

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

📖 購入書籍名 (2)

雄心会会報

金額 (2) ※半角


1000


領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31


上記に含む 新たに添付

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択 ファイル未選択

写真ライブラリ  チェックしてく


写真またはビデオを撮る 

ファイルを選択 

コメント・ご要望欄


確認

1冊目に添付した領収書画像に、2冊目の領収書が納まらない場合など、新たに添付が必要な場合は「新たに添付」をタップして、2冊目以降の購入書籍の領収書・レシート等の写真・スキャナー画像等のファイルを添付ください。

ファイルを選択  IMG_6973.jpeg

2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

 購入書籍名 (2)

雄心会会報


金額 (2) ※半角

1000

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31

上記に含む 新たに添付

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6972.jpeg

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄


確認

添付されたファイルが表示されるのでご確認ください。

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31


上記に含む 新たに添付

領収書 (2)
※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6972.jpeg

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

 購入書籍名 (3)

金額 (3) ※半角

領収書 (3)
※有効期間：12/1～1/31

上記に含む 新たに添付

4冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄

3冊目の「追加する」をチェックすると、3冊目の入力欄が表示されます。

3冊目の購入書籍の情報を入力ください。

金額は半角数字のみで入力ください。

上記に含む 新たに添付

領収書 (2)

※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6972.jpeg

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

 購入書籍名 (3)

マンガで解説 雄心会

金額 (3) ※半角

2000

領収書 (3)

※有効期間：12/1～1/31

上記に含む 新たに添付

4冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

コメント・ご要望欄


確認

3冊目が、2冊目に添付された領収書画像に含まれている場合「上記に含む」をタップしてください。

領収書添付項目やファイル選択ボタンは表示されませんので、次へ進んでください。


上記に含む 新たに添付

領収書 (2)
 ※有効期間：12/1～1/31

ファイルを選択  IMG_6972.jpeg

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

 購入書籍名 (3)

金額 (3) ※半角

領収書 (3)
 ※有効期間：12/1～1/31

上記に含む 新たに添付

4冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください




追加する

コメント・ご要望欄

3冊のみで、4冊目以降の入力が無い場合は「追加する」にチェックを入れずに次へ進んでください。

ご意見・ご要望がございましたら入力ください。

入力が終わりましたら「確認」ボタンをタップしてください。

所属	
大同生命保険	雄心会事務局
懸賞論文申込	
無	
 購入書籍名 (1)	
雄心会の歴史	
	金額 (1) ※半角
1000	
	領収書 (1)
	※有効期間：12/1～1/31
IMG_6973.jpeg	
2冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください	
追加する	
 購入書籍名 (2)	
雄心会会報	
	金額 (2) ※半角
1000	
	領収書 (2)
	※有効期間：12/1～1/31
新たに添付	
	領収書 (2)
	※有効期間：12/1～1/31
IMG_6972.jpeg	
3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください	
追加する	
 購入書籍名 (3)	
マンガで解説 雄心会	
	金額 (3) ※半角

確認画面で入力内容をご確認ください。

追加する

📖 購入書籍名 (2)

雄心会会報

金額 (2) ※半角

1000

領収書 (2)

※有効期間：12/1～1/31

新たに添付

領収書 (2)

※有効期間：12/1～1/31

IMG_6972.jpeg

3冊目がある場合は「追加する」をチェックしてください

追加する

📖 購入書籍名 (3)

マンガで解説 雄心会

金額 (3) ※半角

2000

領収書 (3)

※有効期間：12/1～1/31

上記に含む

コメント・ご要望欄

テキスト テキスト テキスト テキスト テキスト

テキスト テキスト テキスト

登録 戻る

※登録した内容は再度表示されませんので、この画面のスクリーンショット保存や印刷保存をお願い申し上げます。

確認画面の入力した内容が OK でしたら、「登録」ボタンをタップして終了してください。

間違いがありましたら「戻る」ボタンをタップして、間違えた箇所の訂正をしてください。

登録内容を確認するため、このサイトに再度ログインしても登録した内容は再表示されません。確認画面をスクリーンショットして保存するか印刷して保存ください。



申込を受付しました。

この画面で登録終了になります。

登録後に追加や訂正のある場合は、ご自身が設定したパスワードでログインして最初（1冊目）から再度登録ください。

前回の登録内容や履歴は表示できませんので、添付した領収書ファイルも初めから、やり直してください。

最終的に登録した内容が受付となります。

ああ

www8.webcas.net

